

Zhotoviteľovi (napr. v dôsledku vzniku daňovej povinnosti Zhotoviteľa) v dôsledku nesplnenia si informačnej povinnosti Objednávateľa a súčasne
b) je Zhotoviteľ oprávnený od Objednávateľa požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 1 000,- EUR (slovom tisíc euro).

Článok VI.

Miesto plnenia a odovzdanie Diela

1. Zhotoviteľ vykoná Dielo vo svojich priestoroch na adrese sídla Zhotoviteľa. V prípade potreby je Zhotoviteľ oprávnený vykonávať Dielo aj v priestoroch Objednávateľa alebo na inom mieste určenom Zhotoviteľom.
2. Zhotoviteľ je povinný odovzdať vykonané Dielo Objednávateľovi najneskôr v lehote určenej na dokončenie Diela podľa článku II. bod 3 tejto Zmluvy, pričom zmluvné strany sa dohodli, že jednotlivé časti diela uvedené v článku II. bod 2 tejto Zmluvy je Zhotoviteľ povinný odovzdávať Objednávateľovi priebežne, vždy podľa požiadaviek a lehôt určených riadiacim orgánom alebo sprostredkovateľským orgánom poskytujúcim príspevok.
3. Zmluvné strany sa dohodli, že Dielo sa považuje za riadne odovzdané, keď Zhotoviteľ odovzdá Objednávateľovi v lehote určenej na dokončenie Diela podľa článku II. bod 3 tejto Zmluvy dokumenty a vykoná činnosti uvedené v článku II. bod 2 tejto Zmluvy, ktoré sú požadované Objednávateľom za účelom splnenia podmienok zmluvy o poskytnutí príspevku alebo stanovených riadiacim orgánom alebo sprostredkovateľským orgánom poskytujúcim príspevok.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že za riadne odovzdanie Diela alebo jeho jednotlivých častí sa považuje aj odovzdanie prostredníctvom zaslanej elektronickej správy na e-mailovú adresu Objednávateľa: **starosta.vrbovka@gmail.com**, týmto nie je dotknutá povinnosť Zhotoviteľa odovzdať Objednávateľovi v prípade potreby príslušné dokumenty uvedené v článku II. bod 2 tejto Zmluvy v písomnej forme. V prípade pochybností o odovzdaní Diela alebo jeho jednotlivých častí je Zhotoviteľ povinný preukázať jeho odovzdanie podľa predchádzajúcej vety.
5. Objednávateľ sa zaväzuje v po riadnom ukončení vykonávania Diela zo strany Zhotoviteľa a jeho odovzdaní Objednávateľovi, podpísať písomný protokol o odovzdaní a prevzatí vykonaného Diela. Zmluvné strany sa dohodli, že písomným protokolom o odovzdaní a prevzatí vykonaného Diela nie je dotknutá možnosť zmluvných strán vyhotoviť dokument slúžiaci ako doklad o čiastkovom vykonaní činností a/alebo odovzdaní dokumentov, alebo ako podklad pre fakturáciu vykonaných činností zo strany Zhotoviteľa.
6. Zhotoviteľ zodpovedá za vady a nedorobky, ktoré má Dielo v Deň odovzdania, a ktoré sú uvedené v písomnom protokole o odovzdaní a prevzatí vykonaného Diela. Objednávateľ je povinný Dielo prevziať aj v prípade, ak má Dielo drobné vady alebo nedorobky, ktoré nebránia využitiu Diela. V tomto prípade sa zoznam drobných vád a nedorobkov a lehota na ich odstránenie uvedú v písomnom protokole o odovzdaní a prevzatí vykonaného Diela.
7. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním vád a nedorobkov, ktoré má Dielo v Deň odovzdania a ktoré sú uvedené v písomnom protokole o odovzdaní a prevzatí vykonaného Diela, najneskôr v lehote 7 pracovných dní odo Dňa odovzdania, a to na základe údajov uvedených v písomnom protokole o odovzdaní a prevzatí vykonaného Diela. V deň odstránenia vád a nedorobkov, ktoré má Dielo v Deň odovzdania, Zhotoviteľ a Objednávateľ podpíšu písomný záznam o odstránení vád a nedorobkov Diela.